

スミリンケアライフ 2023年度教育研修実施内容

弊社では、「企業理念」、「目指すべき人材」に添って体系的に研修を実施しています。
各部門から選任された全社教育委員会が中心となって全社教育研修年間計画を策定しています。

カテゴリー	研修名	頻度	時期	内容
階層別 職種別研修	1年目研修 (新入社員オリエンテーション 新入社員フォローアップ研修 1年目まとめ研修(22年入社))	3回/年	4月 9月 (実施なし)	新卒1年目では、組織(チーム)で行動するための基礎を身につけることを目標に研修を実施しています。入社時には約2週間、企業理念や歴史、各部門の業務の紹介等、当社を理解してもらうためのオリエンテーションを実施します。半年後のフォローアップ研修では、半年間の振り返りと、今後の業務の取組み方について気づきを得るための研修を実施しています。1年目まとめ研修では、1年間の自身の振り返りと、後輩を迎えるにあたり先輩としての心構えを学びます。
	2年目研修(21年入社)	1回/年	2月	新卒2年目では、担当業務に主体的に取り組み、これから後輩の指導や、リーダー的役割を担うことを意識してもらうための研修を実施しています。
	3年目研修(20年入社)	1回/年	1月	新卒3年目では、指導的立場となる4年目を迎えるにあたり、「目指すべき人材」を踏まえ、業務全体のプロセスを見渡し、効果的に業務を遂行できるよう、具体的に考える能力を身につけることを目標にしています。リーダーとしての視点を養うため、あらためて自分の業務を「企業理念」に照らす機会として研修を実施しています。
	キャリア採用 フォローアップ研修	3回/年	1月 5月 9月	キャリア採用者に対して、当社のあゆみ、企業理念の考え方や業務においての実践方法、福利厚生や就業規則等について学び、自社への理解をより深めるための研修を実施しています。
	プリセプター フォローアップ研修	1回/年	8月	プリセプター(新人を指導する先輩)同士で上期を振り返り、プリセプティ(新人)の成長や自身のプリセプティとの関わり方を評価することにより、プリセプターとしての役割の再認識するとともに、指導方法の統一をはかります。
	チームリーダー研修	1回/隔年	3月	各事業単位の長をチームリーダーと位置づけ、育成強化することで、より円滑なチーム運営を可能にし、チームメンバーの働きやすさの向上や、組織の活性化を目指します。労務管理等の知識や、リーダーシップについてグループワークを通して考えを深める研修を実施しています。
	新任管理職研修①社外 新任管理職研修②社内	2回/年	5月 6月	管理職の役割や、職務遂行に当たって必要な知識・スキルを身に着的ための研修を実施しています。研修①では社外セミナーに参加し、組織マネジメントや、部下への的確な指示・指導について学び、研修②では社内講師から財務管理・労務管理について必要な知識と、実際の業務のポイント等を学びます。
全社教育研修	ビジネス文書研修	1回/年	2月	ビジネス文書の基本フォーマットやルールを習得し、相手にわかりやすい文書とは何かを学びます。情報共有や伝達のための実務文書を、演習を通して身につける研修を実施しています。
	高齢者虐待防止研修 身体拘束廃止研修	1回/年 (eラーニング)	4~6月	虐待防止の基本方針を理解し、どういったことが高齢者虐待にあたるのか、虐待の背景にある認知症の理解や、当社の取組みについて学ぶ研修を実施しています。また、身体拘束の定義をはじめ、やむを得ず身体拘束を行う場合の要件や必要な手続き等、基礎を確認しています。
	(課題図書) 「世界一やさしい問題解決の授業」 勉強会	1回/年	8月	事前に課題図書「世界一やさしい問題解決の授業」を読み、当日のグループワークでは問題解決の手法を実際に使って考える研修を実施しています。学んだ手法を身近な事例に当てはめて考えることで汎用的な学びを目指しています。
	接遇マナー向上研修	各部門 2回/年	9~11月	なぜ接遇が必要なのか、当社の理念を実現するために接遇はどうあるべきかを考える研修を実施しています。ロールプレイを通して、自身の挨拶・表情・立ち居振る舞いが、相手にどのような印象を与えているかの体験や、コロナ禍における接遇の工夫の共有などを行っています。
	安全運転講習会	1回/年	11月	通勤や業務で車輛を運転するスタッフを対象に、事故防止の考え方・事故の傾向を知り、安全運転への注意喚起を促すための講習を実施しています。23年度は、交通事故を起こした場合の責務、交通事故を起こしてしまう要因、等を学び危険予知トレーニングを行いました。
	パワーポイント講習会	1回/年	12月	事例研究発表会のパワーポイント資料作成にあたり、より分かりやすい資料を効率よく作成できるよう、パワーポイントの基本操作から表やグラフを使用した実践的な操作まで習得する研修を実施しています。
	ラダー制度に基づく研修(ホーム) ・ホームケア3大ブランド 基礎	1回/年	12月	ラダー制度とは、介護・看護職の知識・スキルレベルを客観的に把握し、自己研鑽を目的とした仕組みです。レベルに応じた知識を身につけられる、レベル別の研修を実施しています。23年度はホームケア3大ブランド(介護予防・認知症ケア・エンドオブライフケア)の基礎研修を実施しました。
	住友林業グループ 必須7講座 +2講座	1回/年 (eラーニング)	8~12月	「住友林業グループで働く者として、知っておかなければならない知識」を身につけるために毎年実施するものです。23年度は「住友林業の歴史」をはじめ、「住友林業グループの理念体系」「情報セキュリティ」「コンプライアンスとリスク管理」他、全7講座と、DX・ヘルスケアの2講座を実施しました。
	部門別研修	ホーム	テーマ別研修	<ul style="list-style-type: none"> 介護技術研修(摂食嚥下・排泄ケア・褥瘡予防・移動移乗・腰痛予防・記録の書き方 等) リスクマネジメント (KYT(危険予知トレーニング)・ヒヤリハット・感染防止・窒息事故防止・急変時対応 等) 身体拘束廃止・虐待防止(身体拘束とは・虐待と言葉遣い 等) エンゼルケア(エンゼルケア・遺族対応マナー 等) 他 リーダーシップ 等、サービスにかかわる内容の研修を実施しています。
職種別研修			<ul style="list-style-type: none"> ケアマネジャー(ケアプラン作成者) 介護福祉士(介護技術研修) 等、各職種に求められるスキルを高める研修を実施しています。	
在宅 ケア サービス部		テーマ別研修	<ul style="list-style-type: none"> 介護技術研修(摂食嚥下・排泄ケア・褥瘡予防・移動移乗・腰痛予防・記録の書き方 等) 特定疾病・難病のケアについて 身体拘束廃止・虐待防止 ご利用者宅の物品の取り扱い 認知症ケアについて リスクマネジメント(事故発生予防・感染防止 等) 等、サービスにかかわる内容の研修を実施しています。	
		職種別研修	<ul style="list-style-type: none"> サービス提供責任者 訪問介護スタッフ 事務担当者 ケアマネジャー 通所介護担当職員(デイサービス) 登録ヘルパー 訪問看護師 福祉用具担当職員(ショップ) 等、各職種に求められるスキルを高める研修を実施しています。	